

अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयातील  
सहसंचालक, गट-अ (राजपत्रित) संवर्गातील  
अधिकाऱ्यांच्या बदलीबाबत

महाराष्ट्र शासन

नियोजन विभाग

शासन आदेश क्रमांक: बदली-१०१९/प्र.क्र.५६/का.१४२७

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
विस्तार इमारत, मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.

दिनांक: १९ ऑगस्ट, २०१९

शासन आदेश:-

महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्य पार पाडतांना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ चे कलम ४(४) ते ४(५) मधील तरतुदीनुसार अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयातील सहसंचालक, गट-अ (राजपत्रित) (S-२३: रुपये ६७,७००-२,०८,७००) या संवर्गातील खाली नमूद केलेल्या अधिकाऱ्यांची सक्षम प्राधिकाऱ्यांच्या मान्यतेने बदली करण्यात येत असून त्यांची पदस्थापना खालील तक्त्यातील स्तंभ क्रमांक ३ मध्ये दर्शविलेल्या पदावर करण्यात येत आहे:-

अ.क्र.	अधिकाऱ्यांचे नाव, पदनाम व सध्याचे कार्यालय	बदलीनंतरचे पदनाम व कार्यालय
(१)	(२)	(३)
१	श्री.रा.ने.तितर, सहसंचालक (सांख्यिकी), जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई	विशेष कार्य अधिकारी (तीर्थक्षेत्र विकास कार्यक्रम), विभागीय आयुक्तांचे कार्यालय, पुणे (रिक्त पदी)

२. संबंधित कार्यालयप्रमुखांनी संबंधित अधिकाऱ्यांच्या पदाचा पदभार अन्य अधिकाऱ्यांकडे सोपवून त्या अधिकाऱ्यांना बदलीच्या पदावर रुजू होण्याकरीता तात्काळ कार्यमुक्त करावे. तसेच बदली केलेल्या पदावर वरील अधिकारी त्यांना देय/ अनुज्ञेय असलेल्या पदग्रहण अवधीत रुजू न झाल्यास संबंधित कार्यालयाने त्यांचे वेतन काढू नये. कोणत्याही परिस्थितीत प्रतीक्षाधीन कालावधी नियमित करण्यात येणार नाही. यासंदर्भात वित्त विभागाच्या शासन निर्णय क्रमांक-सेनिवे-१००१/१३०/सेवा-४, दिनांक २/०६/२००३ मधील परिशिष्ट-१, नियम ९(१४)(एफ) शेरा क्रमांक २ नुसार सक्तीचा प्रतीक्षा कालावधी निर्माण होण्यास जबाबदार ठरणार्या संबंधित अधिकाऱ्यावर जबाबदारी निश्चित करण्यात येईल.

३. बदली झालेले अधिकारी बदलीच्या कार्यालयात रुजू झाल्यानंतर त्यांनी तात्काळ संबंधित आहरण व संवितरण अधिकाऱ्यांशी संपर्क साधून ई-प्रोफाईल अद्ययावत करण्याची कार्यावाही सात दिवसांच्या आत करावी. अद्ययावत केलेले ई-प्रोफाईल संबंधित कार्यालयाने संबंधित अधिकाऱ्यांच्या त्या महिन्याच्या वेतन देयकासोबत कोषागार कार्यालयास सादर केल्याशिवाय त्यांचे वेतन देयक कोषागार कार्यालयाने पारित करू नये. तसेच, अद्ययावत ई-प्रोफाईलच्या प्रती संचालक, अर्थ व

सांख्यिकी संचालनालय व शासनास पाठविण्यात याव्यात. ई-प्रोफाईल अद्ययावत करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यालयप्रमुखांची राहिल.

४. संबंधित कार्यालयप्रमुखांनी बदली करण्यात आलेल्या अधिकाऱ्यास कार्यमुक्त केल्याबाबतच्या व रुजू करून घेतल्याच्या आदेशाची प्रत या विभागास अग्रेषित करावी.

५. महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर सदर शासन आदेश उपलब्ध करण्यात आला असून; त्याचा संकेतांक २०१९०८१९१४३६२९३५१६ असा आहे. हा शासन आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

( तु.पु.हिलेकर )

कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

श्री.रा.ने.तितर, सहसंचालक (सांख्यिकी), जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई

प्रत,

१. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता/ लेखापरिक्षा), महाराष्ट्र-१ व २, मुंबई/ नागपूर
२. मा.मुख्यमंत्री/ मा.मंत्री (नियोजन)/ मा.राज्यमंत्री (नियोजन) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई
३. विभागीय आयुक्त, विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे
४. जिल्हाधिकारी, जिल्हाधिकारी कार्यालय, पुणे/ सांगली/ सोलापूर/ सातारा/ कोल्हापूर
५. संचालक, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई
६. उपसचिव/ अवर सचिव, जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
७. सहसंचालक, प्रादेशिक कार्यालय, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय (सर्व)
८. उप आयुक्त (नियोजन), विभागीय आयुक्तांचे कार्यालय (सर्व)
९. उपसंचालक, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई
१०. अधिदान व लेखा अधिकारी, अधिदान व लेखा कार्यालय, मुंबई
११. निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई
१२. जिल्हा नियोजन अधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, पुणे/ सांगली/ सोलापूर/ सातारा/ कोल्हापूर
१३. जिल्हा कोषागार अधिकारी, जिल्हा कोषागार कार्यालय, पुणे
१४. अपर मुख्य सचिव (नियोजन) यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई
१५. निवड नस्ती